

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И
ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МУРМАНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 6»
(МАУ ДО СШ № 6)

СОГЛАСОВАНО

На заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от 12.12.2023



Директор МАУ ДО СШ №6
Г.Н. Полякова
2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МАУ ДО СШ № 6**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 6» (далее Учреждение) регламентирующим работу Учреждения по дополнительному профессиональному образованию по профилю педагогической деятельности через повышение квалификации тренерско-преподавательского состава,

1.2. Данное Положение разработано в соответствии:

— Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 17 февраля 2023 года) (редакция, действующая с 2023 года).

— Федеральным законом РФ от 04.12.2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Федеральным законом от 30.04.2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

— Трудовым кодексом Российской Федерации;

— «Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей» Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012 г. № 504;

— Уставом Учреждения.

1.3. Положение устанавливает порядок направления тренеров-преподавателей на обучение по дополнительным программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.

2. Организация системы повышения квалификации педагогических работников

2.1. Повышение педагогического мастерства работников Учреждения осуществляется по направлениям:

- подготовка молодых преподавателей, находящихся в стадии профессионального становления, адаптации молодого педагога, изучение и освоение специфики работы в Учреждении;
- подготовка всех педагогов, изучение новых образовательных технологий, коммуникативных технологий, совершенствование и развитие профессиональных компетенций тренерско-преподавательского состава;
- обобщение, распространение и внедрение опыта работы лучших педагогических работников учреждения.

Повышение педагогического мастерства осуществляется через:

- практико-ориентированные семинары по внедрению педагогических инноваций;
- лекции, семинары, «круглые столы», дискуссии, научно-практические конференции;
- систему взаимопосещения занятий как формы обмена опытом работы среди тренеров-преподавателей Учреждения;
- самообразование, как форму повышения квалификации педагогов, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств;

2.2. Система реализации профессионального роста тренерско-преподавательского состава Учреждения и развития их профессиональных компетенций представлена следующим образом:

- обучение на курсах повышения квалификации, курсах переподготовки;
- участие в работе муниципальных и региональных семинаров, конференций по различным направлениям (проблемы развития физической культуры и спорта, педагогические, психологические аспекты тренерско-преподавательской работы и т.д.)
- стажировка (формирование и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки);

2.3. Система повышения квалификации тренеров-преподавателей Учреждения реализует следующие направления: повышение квалификации, профессиональная переподготовка.

2.4. Кроме того, в Учреждении реализуются внутренние формы профессионального роста:

- участие в работе Педагогического совета;
- участие в работе Методического совета;

- самообразование тренерско-преподавательского состава и руководящих работников Учреждения, участие в работе по обобщению, распространению и внедрению передового педагогического опыта.

2.5. План-график повышения квалификации составляется на каждый учебный год и утверждается директором Учреждения.

2.6. Повышение квалификации - одно из направлений в работе тренерско-преподавательского состава, направленное на рост их профессионального мастерства.

2.7. Целью повышения квалификации тренеров-преподавателей является получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, образовательных технологий, инновационных и компьютерных технологий. Профессиональная переподготовка - это получение дополнительных компетенций (знаний, умений, навыков, а также личностных качеств), необходимых для выполнения функций нового направления профессиональной деятельности или получения дополнительной квалификации.

2.8. Задачи повышения квалификации:

- максимальное удовлетворение запросов тренерско-преподавательского состава на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

2.9. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в сфере образования.

2.10. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка тренерско-преподавательского состава Учреждения может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, посредством дистанционных технологий.

2.11. Получение высшего образования по профилю педагогической деятельности также является формой повышения квалификации.

2.12. Участие педагогов Учреждения во всех видах повышения квалификации учитывается во время проведения аттестации педагогов, при присвоении квалификационной категории или установления соответствия занимаемой должности.

3. Организация процесса обучения тренерско-преподавательского состава по дополнительным программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки

3.1. Ответственность за своевременное повышение квалификации работника образования несет директор Учреждения.

3.2. График повышения квалификации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, согласуется на заседании Методического совета.

3.3. Перспективное планирование повышения квалификации осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе и методический совет.

3.4. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

3.5. Периодичность прохождения педагогом повышения квалификации в течение всей трудовой деятельности тренера-преподавателя устанавливается администрацией Учреждения в соответствии с (п. 7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ), не реже одного раза в 3 года (п. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.6. В случае отказа работника от прохождения планового повышения квалификации, т.е. срыва графика, ответственность за несвоевременное прохождение курсовой подготовки несет данный работник.

3.7. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов;
- диплом установленного образца о профессиональной переподготовке в объеме свыше 500 часов.

4. Права и обязанности работодателя и работника при осуществлении профессионального обучения педагогического работника

4.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации;
- устанавливать перечень должностей работников, подлежащих повышению квалификации

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену занятий;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

4.3. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст.47п.5.2) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
- на сохранение заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации МАУ ДО СШ № 6 в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Учреждения;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

4.4. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- предоставить документ, подтверждающий повышение профессиональной квалификации.